

dette ønskes.

Alle regningskrav skal anvises af formanden (evt. fungerende formand), før betaling kan ske.

Regnskabsåret er kalenderåret.

§13

Regnskabet revideres af to af generalforsamlingen for ét år af gangen valgte revisorer senest 8 dage efter, at de fra kassereren har fået meddelelse om, at regnskabet er afsluttet. Revisorerne skal desuden foretage mindst et uanmeldt kasseeftersyn. Ved revisionen gennemgås foreningens regnskab talmæssigt og beholdningens tilstedeværelse konstateres. Efter revision samt kasseeftersyn, indføres en beretning herom i foreningens kassebog. Forslag til ordensregler udarbejdes af bestyrelsen og godkendes af generalforsamlingen.

§14

Eventuelle klager sendes til formanden via mail eller på skrift ved personlig henvendelse.

Foranstående 14 paragraffer er vedtaget på den ordinære generalforsamling den 4. april 2008 og revideret og godkendt på generalforsamlingen den 7. april 2017.

Love

for Grundejerforeningen Frydenstrand

2017

Disse love, der afløser alle tidligere love, er revideret og vedtaget på den ordinære generalforsamling den 7. april 2017 og træder i kraft straks. Ordensregler er udarbejdet af bestyrelsen og vedtaget på den ordinære generalforsamling den 16. marts 1987 samt revideret af bestyrelse og godkendt på generalforsamlingen den 29. april 2016.

§1

Foreningens navn er Grundejerforeningen Frydenstrand. Dets hjemsted er Avedøre, Brøndbyøster sogn, Københavns Amt.

§2

Foreningens formål er at varetage medlemmernes interesser.

§3

Medlem af foreningen er enhver parcelejer af matr. nr. 4 og 19 i Avedøre jfr. lokalplan 407. En bestemmelse om ejernes pligt til at være medlem af foreningen, optaget i de pågældendes adkomstdokumenter og er eller vil blive tinglyst som servitutstiftende på grundene.

Såfremt et medlem sælger sin grund, udtræder han af foreningen samme dato, som overdragelsen finder sted, og har fra dette tidspunkt intet krav på foreningen eller andel i dens formue.

Alle ydelser foreningen vedrørende skal være betalt af sælgeren. Hvis foreningens krav ikke er opfyldt i forbindelse med overdragelsen, hæfter den nye ejer i et og alt. Sælgeren er derfor forpligtet til i overdragelsesdokumenterne, at sikre skadesløs opfyldelse af foreningens krav, samt til at overdrage sit eksemplar af foreningens love til køberen. Medlemmerne er pligtige at holde kassereren underrettet om bopælsforandringer, og er ligeledes ved eventuelt salg af parcel, pligtige at give meddelelse om den nye ejers navn og adresse.

§4

Medlemskontingentet, der bestemmes af generalforsamlingen efter forslag fra bestyrelsen, skal indbetales på foreningens konto inden udgangen af februar.

Ved indmeldelse betales 300 kr. i indmeldelsesgebyr.

Betales kontingent eller indmeldelsesgebyr ikke rettidigt modtager restanten en påmindelse med tillæg af en afgift på 100 kr.. Restancer der ikke er indbetalt senest én måned efter

forfaldsdag, kan bestyrelsen lade inddrive af rettens vej, og restanten er pligtig at betale de med inddrivelsen forbundne omkostninger.

Ekstrakontingent kan udskrives efter beslutning af en generalforsamling, når forslaget herom er anført på den udsendte indkaldelse.

Bestyrelsen kan kun med en generalforsamlingsbeslutning, afholde udgifter i forbindelse med nyanlæg eller nyanskaffelser, der overstiger 2.000 kr.. Bestyrelsen kan i intet tilfælde stifte gæld i foreningens navn, uden en generalforsamlingsbeslutning herom.

§5

Foreningens kontante beholdning må normalt ikke overstige 3.000 kr.. Resten skal til enhver tid være indsat i et pengeinstitut og kan hæves af kassereren eller formanden.

§6

På generalforsamlingen, der er øverste myndighed i alle foreningens anliggender, har ethvert medlem kun én stemme, uanset om han er ejer af en eller flere parceller. Generalforsamlingen ledes af en af forsamlingen valgt dirigent. Skriftlig afstemning finder sted, når beslutning herom vedtages af generalforsamlingen. Samme bestemmelse gælder med hensyn til urafstemning.

Generalforsamlingen afholdes hvert år i marts eller april måned. Indkaldelse sker med mindst 14 dages varsel med meddelelse til hvert enkelt medlem efter anmeldt adresse. Dagsorden fastsættes af bestyrelsen og skal meddeles hvert medlem samtidigt med indkaldelsen til generalforsamlingen.

Beslutninger tages af generalforsamlingen i alle almindelige spørgsmål ved simpel majoritet blandt de repræsenterede medlemmer, medens der til lovændringer og til vedtagelse af større arbejder, som vil nødvendiggøre udskrivelse af ekstrakontingent, kræves 2/3 majoritet, samt at mindst halvdelen af foreningen stemmeberettigede medlemmer er repræsenteret. Dersom de lovændringer eller forslag til større arbejder, der ønskes vedtaget på den ordinære generalforsamling, udsendes til medlemmerne samtidigt med indvarslingen til generalforsamlingen, kan de vedtages uanset det på generalforsamlingen repræsenterede antal stemmeberettigede medlemmer, men med den fordrede majoritet.

I indkaldelsen skal det være angivet, at forslaget er til endelig behandling.

Er den ordinære generalforsamling ikke beslutningsdygtig, kan en ekstraordinær generalforsamling indkaldes. De beslutninger der tages på denne, vil have fuld gyldighed uanset det repræsenterede antal stemmer, men med den fordrede majoritet.

§7

Adgang til generalforsamlingen har ethvert medlem med ægtefælle, når forfalden kontingent er betalt. Kontingentkvittering skal forevises ved indgangen. Ægtefælle kan repræsentere og stemme for det skødehavende medlem uden fuldmagt. Medlemmer der er lovligt forhindret i at deltage i en generalforsamling, kan ved fuldmagt lade sig repræsentere ved et andet medlem, der dog kun kan stemme for ét fraværende medlem. Fuldmagten skal lyde på stedfortræderens navn.

Stemmesedler kan kun udleveres mod forevisning af den kvittering, der giver adgang til den pågældende generalforsamling.

§8

På den ordinære generalforsamling aflægger formanden beretning om foreningens virke i det forløbne år. Det reviderede regnskab, der udleveres til medlemmerne samtidigt med indkaldelsen til generalforsamlingen, fremlægges til godkendelse.

Valg af bestyrelsesmedlemmer (jfr. §10), én suppleant for bestyrelsen, 2 revisorer og én revisorsuppleant foretages.

Forslag der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være indgivet til formanden senest 10 dage før generalforsamlingen. Ved forslag om lovændringer, dog inden 1. januar.

§9

Ekstraordinær generalforsamling indvarsles 14 dage forud og afholdes så ofte, bestyrelsen finder det nødvendigt, eller når mindst 1/3 af samtlige medlemmer skriftligt har anmodet bestyrelsen om at indkalde til en sådan. Dagsorden må da samtidigt opgives til bestyrelsen, der så er forpligtet til at afholde generalforsamlingen senest 4 uger efter begæringens modtagelse.

Den ekstraordinære generalforsamling kan afholdes sammenfaldende med de ordinære.

§10

Bestyrelsen, der er den daglige ledelse af foreningens anliggender, består af formand, kasserer og 3 medlemmer.

Bestyrelsen vælges på den ordinære generalforsamling. Formand og kasserer vælges særskilt. Bestyrelsen vælger selv sin næstformand og sekretær.

Formanden, kasserer og bestyrelsesmedlemmer vælges for 2 år, således at formanden og 2 bestyrelsesmedlemmer afgår i år med ulige årstal, og kasserer og 1 bestyrelsesmedlem afgår i år med lige årstal.

På generalforsamlingen afgår og vælges hvert år 1 bestyrelses- og 1 revisorsuppleant.

§11

Bestyrelsesmøde afholdes så ofte formanden eller 2 bestyrelsesmedlemmer finder det nødvendigt.

Bestyrelsen indkaldes normalt med 6 dages varsel og er beslutningsdygtig, når 3 medlemmer, heriblandt formanden, næstformanden eller kassereren er til stede.

Bestyrelsen afgør sagerne ved simpel stemmeflerhed.

Sekretæren skriver mødereferat fra såvel generalforsamlinger som bestyrelsesmøder.

Referater sendes pr. mail til de øvrige bestyrelsesmedlemmer for godkendelse, senest 8 dage efter mødets afholdelse. Bestyrelsen godkender herefter indenfor de efterfølgende 8 dage. Ved ønske om ændringer i det rundsendte referat, tillægges yderligere 8 dage til godkendelse.

Bestyrelsen honorar fastsættes af generalforsamlingen.

§12

Foreningens regnskab føres af kassereren, der drager omsorg for, at faktura med angivet beløb i begyndelsen af januar tilsendes hvert medlem efter den anmeldte adresse.

Kassereren er pligtig at forelægge foreningens regnskaber for bestyrelse og revisorer, når

Ordensregler

Det påhviler ethvert medlem af Grundejerforeningen Frydenstrand efter bedste evne at bidrage til, at der hersker tilbørlig orden på foreningens veje. Under hensyn hertil fastsættes følgende særlige bestemmelser:

1) Fortovene eller vejenes beskaffenhed må på ingen måde forhindre medlemmernes fri og uhindrede færdsel. Det er forbudt at henkaste affald eller genstande af hvilken som helst art på veje og fortove, med undtagelse på dage for afhentning af storskrald. Det påhviler den enkelte grundejer at holde sit stykke fortov rent og fremkommeligt, herunder foretage ukrudtsbekæmpelse på fortove og langs kantstene.

2) Køretøjer må ikke henstilles på vejene på en sådan måde, at de generer færdslen, og al færdsel skal ske under tilbørlig hensyntagen til medlemmerne.

3) Affaldsbunker, skrotbiler o.l. må ikke anbringes umiddelbart op af vejene. Brønde skal holdes forsvarligt tildækkede eller indhegnede.

4) Ethvert medlem er – ved omhyggelig indhegning af grunden eller på anden forsvarlig måde – pligtig at holde alle husdyr på egen grund og er ansvarlig for al skade, der i modsat fald måtte påføres anden mands ejendom.

5) Det er forbudt medlemmerne at udleje deres parceller til opstilling af teltlejre, beboelsesvogne, containere eller lignende.

6) Bestyrelsen har – eventuelt gennem et ordensudvalg – pligt til at påtale overtrædelser af de til enhver tid gældende ordensregler. Efterkommer et medlem ikke et derom givet pålæg, er bestyrelsen berettiget til at bringe det påklagede forhold i behørig orden for vedkommendes regning og gøre erstatningskrav gældende for eventuel sket skade. Føler et medlem sig forurettet af bestyrelsens kendelse, kan han skriftligt fremsætte klage til bestyrelsen, der da skal forelægge klagen for den førstkommende generalforsamling.

7) Ethvert medlem skal have tilsendt et eksemplar af ordensreglerne og er forpligtet til at gøre eventuelle lejere bekendt med disse samt er ansvarlig for deres overholdelse.

Ordensregler er revideret og godkendt på ordinær generalforsamling den 29. april 2016